|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podaci o Klijentu PRAVNOM LICU | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naziv: | |  | | | | | | | | | | | JIB: |  | | | | |
| Adresa: | | |  | | | | Br: |  | | Mjesto: | |  | | | Država: | | |  |
| Zakonski zastupnik: | | | | |  | | | | Telefon zakonskog zastupnika: | | | | | | | |  | |
| Kontakt osoba: | | | |  | | | | | | | Telefon kontakt osobe: | | | | |  | | |
| Broj transakcijskog računa pravnog lica: | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Da li je došlo do promjene u statusnoj dokumentaciji pravnog lica od posljednjeg ažuriranja (adresa, djelatnost, zakonski zastupnik, vlasnik,..itd.): DA  NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ukoliko je odgovor DA na iznad postavljeno pitanje, molimo Vas ažurirate dokumentaciju koja je izmijenjena. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PODACI O INDIVIDUALNOM KORISNIKU/OVLAŠTENIKU *(Ukoliko je više korisnika, potrebno je za svakog korisnika isprintati i popuniti podatke ispod za svakog individualnog korisnika/ovlaštenika posebno)* | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime: |  | | | | | Prezime: | | |  | | | | | | | JMBG: | |  | |
| Mjesto rođenja: | | | |  | | | Država rođenja: | | |  | | | Adresa prebivališta: | |  | | | | |
| Br. LK | |  | | | Organ i mjesto izdavanja LK/pasoša: | | | | | |  | | | | | | Datum isteka LK/pasoša | |  |
| Broj mob.: | | |  | | | Broj tel.: | |  | | | | E-mail: | | |  | | --- | |  | | | | | | |

U nastavku označiti prava ovlaštenika/individualnog korisnika:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ovlaštenja: | KM i devizni račun | Krediti | Depoziti | |
| Pregled računa, stanja, transakcija |  |  |  | |
| Pregled i preuzimanje elektronskih izvoda |  |  |  |
| Konverzije |  |  |  |
| Unos/kreiranje naloga |  |  |  |
| Potpis/autorizacija naloga | Individualno  Kolektivno |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IZJAVA ZAKONSKOG ZASTUPNIKA i KORISNIKA/OVLAŠTENIKA:**  *Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su svi navedeni podaci tačni, te ih kao takve svojeručno potpisujem i potvrđujem da sam upoznat/a sa Opštim uslovima u poslovanju sa pravnim licima, te u cijelosti prihvatam njihov sadržaj.*  *Saglasni smo da kao nosioci podataka Banci dobrovoljno damo na raspolaganje navedene podatke, te smo saglasni da Banka može lične podatke prikupljati, obrađivati, koristiti i prosljeđivati svim licima i organima kojima je po zakonu dužna da dostavi kao i trećim licima sa kojima banka ima zaključene Ugovore o poslovnoj saradnji neophodne za realizaciju poslovnog odnosa, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.*  *Zakonski zastupnik prihvata odgovornost za sve troškove nastale korištenjem Elba elektronskog bankarstva, kao i obavezu plaćanja naknada po osnovu izdavanja i korištenja usluge elektronskog bankarstva skladu sa važećom Tarifom naknada u poslovanju sa pravnim licima za cijelo vrijeme korištenja usluge. Potpisom ovoog zahtjeva saglasan sam i ovlašćujem Banku da sve naknade koje Banka potražuje od Klijenta u vezi sa održavanjem i korištenjem elektronskog bankarstva naplati terećenjem svih računa Klijenta otvorenih u Banci bez posebne saglasnosti Klijenta, u slučaju da Klijent ne izvrši plaćanje istih.* | | | |
| **Potpis zakonskog zastupnika:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **MP** | **Potpis korisnika/ovlaštenika:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Datum:** |  |
| **Mjesto:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Popunjava Banka | | | | |
| **Potpis zaposlenika:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Ime i prezime zaposlenika** | **Podružnica/Agencija Banke** | **Datum prijema zahtjeva** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **BITNE INFORMACIJE I KORISNI SAVJETI ZA KLIJENTA (Stranicu 2 zadržava Klijent):** |
| * *Uputstvo za korištenje usluge elektronskog bankarstva ELBA dostupno je na web stranici* [*www.pbs.ba*](http://www.pbs.ba)*.* * *Preduslov za korištenje elektronskoskog bankarstva ELBA je: omogućena Internet konekcija i računar.* * *Za korištenje Usluge, Banka će klijentu putem e-mail-a dodijeliti korisnički ID, aktivacijski kod za mToken (ukoliko Klijent koristi mToken).* * *Jednokratnu lozinku korisnik će dobiti također putem SMS poruke. Nakon unosa inicijalne lozinke sistemski ćete dobiti poruku za unos nove lozinke. Novu lozinku klijent sam definiše uz uslov da ista ima minimalno 8 karaktera uz kombinaciju velikih i malih slova i brojeva.* * *U slučaju zloupotrebe, krađe ili gubitka mobitela ili Tokena Klijent je dužan odmah prijaviti radnim danima Banci lično ili na broj telefona +387 33 278 576 ili +387 33 278 574, a Banka će izvršiti deaktiviranje usluge. Korištenje Usluge Banka će ponovo omogućiti na zahjtev Klijenta pri čemu je potrebno ažurirati podatke ukoliko je došlo do promjene broja mobitela i/ili korisnika.* * *U slučaju promjene adrese ili druge statusne promjene kod pravnog lica, Klijent je dužan obavijestiti Banku o nastalim promjenama u roku od 8 dana od dana nastale promjene, te izvršiti ažuriranje neophodne dokumentacije.* * *U slučaju primjedbi na postupanje Banke po osnovu zaključenog poslovnog odnosa, dobrih poslovnih običaja, Opštih uslova poslovanja Banke i odredbi Zakona, Klijent ima pravo uputiti usmeni ili pisani prigovor u skladu sa odredbama Opštih uslova u poslovanju sa pravnim licima.* * *Korisničko ime i lozinku ne zapisujte na vidna mjesta i ne ostavljajte ih na mjesta dostupna drugim ljudima.* * *Kredencijale za korištenje usluge ne povjeravajte nikome uključujući i uposlenike banke.* * *Po završetku usluge se obavezno odjavite.* * *Instalirajte antivirusni program.* |