

INFORMACIONI LIST
Štednja „po viđenju“ / a vista štedni račun

Karakteristike proizvoda	<p>A vista štedni račun je račun koji se otvara na osnovu zahtjeva vlasnika računa na propisanom bančinom obrascu. Za otvoreni štedni račun, Banka vlasniku računa izdaje štednu knjižicu i zaključuje ugovor o a vista računu, a svaka uplata i isplata se evidentira u štednu knjižicu vlasnika računa. A vista štednja je štednja koja nije uslovljena visinom štednog uloga, a sredstva su klijentu stalno dostupna. Instrument za raspolaganje štednim ulogom je štedna knjižica koja vlasniku omogućava maksimalnu slobodu u pogledu broja uplata i isplata.</p>																				
Korisnici	<ul style="list-style-type: none"> • Domaća fizička lica - rezidenti stariji od 18 (osamnaest) godina sa stalnim prebivalištem u BiH, • Maloljetni rezidenti za koje račun može otvoriti zakonski zastupnik (roditelj), • Lica pod starateljstvom (punoljetna i maloljetna) za koje račun mogu otvoriti zakonski staratelji, • Strana fizička lica - nerezidenti, • Udruženja i zajednice, koje na temelju statuta, rješenja o registraciji, zapisnika ili drugog akta imaju pravo otvoriti račun / kasa uzajamne pomoći, razredna zajednica, grupe građana i fondacije. 																				
Iznos usluge, oznaka valute	<p>KM, EUR, USD, CHF, GBP, HRK, DKK, SEK, AUD, CAD, NOK - bez ograničenja vezanih za iznos.</p>																				
Preduslov za korištenje proizvoda	<p>Bez posebnih preduslova.</p>																				
Naknade	<p>Pregled važeće tarife:</p> <table border="1" data-bbox="384 1021 1465 1509"> <tr> <td>Otvaranje a vista računa</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Zatvaranje a vista računa</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Vođenje a vista računa u protuvrijednosti valute za mjesec prometovanja po računu</td> <td>KM 1,00</td> </tr> <tr> <td>Vođenje neaktivnih a vista računa, sve dok na računu ima sredstava</td> <td>KM 1,00</td> </tr> <tr> <td>Troškovi Obavijesti o neaktivnosti a vista računa</td> <td>KM 1,00</td> </tr> <tr> <td>Uplate i isplate sa/na a vista račun</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Naknada za prijevremeni raskid ugovora o oročenju</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Izdavanje štedne knjižice</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Izrada izvoda koji se podiže u Banci</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Izdavanje potvrda: potvrda o broju računa, potvrda o stanju na računu, potvrda o realizaciji transakcije sa računa, dodatni izvještaj o prometu računa i sl.</td> <td>KM 10,00 (sa uključenim PDV-om)</td> </tr> </table>	Otvaranje a vista računa	Bez naknade	Zatvaranje a vista računa	Bez naknade	Vođenje a vista računa u protuvrijednosti valute za mjesec prometovanja po računu	KM 1,00	Vođenje neaktivnih a vista računa, sve dok na računu ima sredstava	KM 1,00	Troškovi Obavijesti o neaktivnosti a vista računa	KM 1,00	Uplate i isplate sa/na a vista račun	Bez naknade	Naknada za prijevremeni raskid ugovora o oročenju	Bez naknade	Izdavanje štedne knjižice	Bez naknade	Izrada izvoda koji se podiže u Banci	Bez naknade	Izdavanje potvrda: potvrda o broju računa, potvrda o stanju na računu, potvrda o realizaciji transakcije sa računa, dodatni izvještaj o prometu računa i sl.	KM 10,00 (sa uključenim PDV-om)
Otvaranje a vista računa	Bez naknade																				
Zatvaranje a vista računa	Bez naknade																				
Vođenje a vista računa u protuvrijednosti valute za mjesec prometovanja po računu	KM 1,00																				
Vođenje neaktivnih a vista računa, sve dok na računu ima sredstava	KM 1,00																				
Troškovi Obavijesti o neaktivnosti a vista računa	KM 1,00																				
Uplate i isplate sa/na a vista račun	Bez naknade																				
Naknada za prijevremeni raskid ugovora o oročenju	Bez naknade																				
Izdavanje štedne knjižice	Bez naknade																				
Izrada izvoda koji se podiže u Banci	Bez naknade																				
Izdavanje potvrda: potvrda o broju računa, potvrda o stanju na računu, potvrda o realizaciji transakcije sa računa, dodatni izvještaj o prometu računa i sl.	KM 10,00 (sa uključenim PDV-om)																				
Trajanje ugovora	<p>A vista štednja se ugovara na neodređeno vrijeme.</p>																				
Odustajanje od ugovora	<p>Ugovor o štednom računu „po viđenju“ (a vista štednji) se zaključuje na neodređeno vrijeme. Svaka ugovorna strana ima pravo na raskid ugovora bez otkaznog roka. Klijent može u svakom momentu, bez naknade, otkazati korištenje štednog računa uz podnošenje pismenog zahtjeva za zatvaranje računa.</p>																				
Postupanje sa neaktivnim računima	<p>Neaktivni račun je račun na kojem nije bilo aktivnosti od vlasnika računa, uključujući deponovanje ili povlačenje sredstava sa računa od vlasnika u periodu od jedne godine od dana posljednje aktivnosti vlasnika računa, a u slučaju oročenih depozita godinu dana nakon datuma dospijanja. Banka će račun klijenta na kojem nije bilo aktivnosti deponovanja ili povlačenja sredstava sa računa, urađenih ili zadanih od strane vlasnika i druge ovlaštene osobe u razdoblju od 12 (dvanaest) mjeseci od dana zadnje aktivnosti, izuzev računa koji je u pravnom postupku (naplata prisilnim putem ili blokada), proglasiti neaktivnim. Ne smatraju se aktivnostima deponovanja ili povlačenja sredstava sa računa, aktivnosti Banke na računu (automatski upis kamate, naplate u vezi s računom i sl.) te aktivnosti od strane lica nezavisno od volje klijenta (naplata nadležnih organa ili po sudskoj presudi i sl.). Banka će pisanim putem obavijestiti klijenta o konstatovanoj neaktivnosti. Dostavljanje ove obavijesti Banka će naplatiti na teret sredstava neaktivnog računa u skladu sa važećom Tarifom naknada u poslovanju sa fizičkim licima. Račun na kojem ima sredstava Banka proglašava neaktivnim i drži ga u</p>																				

	<p>tom statusu sve dok na računu ima sredstava ili dok se račun ne aktivira voljom samog vlasnika računa. Banka će mjesečno obračunavati i naplaćivati naknadu na teret neaktivnih računa koji imaju zatečeno saldo na računu, a za vođenje računa u skladu sa važećom Tarifom naknada u poslovanju sa fizičkim licima.</p> <p>Neaktivni račun ponovno se aktivira radnjama klijenta ili po njegovom nalogu, koje imaju za posljedicu deponovanja ili povlačenje sredstava s računa.</p> <p>Klijent može aktivirati neaktivni račun, ali je pri tom obavezan Banci dostaviti svu dokumentaciju neophodnu za otvaranje računa koja je propisana važećim zakonskim i podzakonskim aktima, odnosno aktima Banke na dan aktiviranja računa. Ukoliko klijent prilikom obavljanja transakcije ne dostavi Banci potrebnu dokumentaciju, Banka će, a do dostave potrebne dokumentacije, onemogućiti klijentu raspolaganje sredstvima sa računa i neće obaviti zahtjevanu transakciju.</p> <p>Za gašenje računa (na zahtjev klijenta ili od strane Banke) ne naplaćuje se naknada.</p>
Raspolaganje uloženim sredstvima	<p>Sredstvima na računu klijent može raspolagati isključivo na osnovu štedne knjižice i identifikacijskog dokumenta (lične karte, pasoša, vozačke dozvole), a do visine raspoloživih sredstava na računu.</p> <p>Isplatu iznosa u vrijednosti iznad KM 10.000,00 (protuvrijednost druge valute), klijent je dužan najaviti Banci 24 (dvadesetčetiri) sata ranije.</p>
Visina i promjenjivost nominalne kamatne stope	<p>Banka na sredstva tekućeg računa ne obračunava kamatu, odnosno nominalna kamatna stopa iznosi 0%. Kamatna stopa je fiksna. Banka u obračunu kamata koristi linearnu metodu.</p> <p>Obračun i pripis kamate se obavlja primjenom dekurzivnog načina obračuna, na zadnji dan u godini (31.12.).</p> <p>Kamatne stope se ugovaraju u postotku u odnosu na glavnicu, a u pravilu se izražavaju na godišnjem nivou.</p>
Efektivna kamatna stopa i ukupan iznos koji korisnik usluge treba platiti, odnosno koji mu se treba isplatiti	<p>Efektivna kamatna stopa je jednaka nominalnoj kamatnoj stopi.</p> <p>Efektivna kamatna stopa (EKS) je povrat na depozit nakon što se svi troškovi i naknade vezani za depozit uključe u kalkulaciju kamatne stope.</p> <p>Obračunava se konformnom metodom.</p>
Troškovi održavanja računa na kojem se evidentiraju transakcije i promjenjivost naknade	<p>Naknada se mijenja u skladu s poslovnom politikom Banke i primjenjivat će se i na već zaključeni ugovor bez obaveze zaključenja aneksa ugovora i/ili pribavljanja saglasnosti za promjenu od strane klijenta. U slučaju da Banka izmijeni visinu naknade, obavezna je o tome obavijestiti klijenta u roku od 15 (petnaest) dana prije početka primjene izmijenjene naknade.</p> <p>Visina naknade za vođenje računa određuje se prema utrošku materijala, trošku vanjskih usluga i kadrovskih resursa Banke neophodnih za izvršenje ugovora, odnosno prema godišnjoj stopi inflacije prema zvaničnim podacima koje objavljuje Agencija za statistiku BiH za proteklu godinu i to primjenom istog objavljenog procenta povećanja, pri čemu se usklađivanje visine naknada vrši samo ako stopa inflacije za proteklu godinu pređe stopu 5%. Tarife naknada kao svojevrsan cjenovnik dodatnih uslužnih poslova su, obzirom na prethodno navedeno, promjenjiva kategorija i mijenjaju se s vremena na vrijeme.</p>
Informacija o obavezi korištenja notarskih usluga	<p>Korištenje notarskih usluga je moguće u slučaju kada se daju posebne punomoći drugim licima za raspolaganje sredstvima depozita. Troškovi ovise o tarifi organa koji vrši ovjeru ili izdaje dokument.</p>
Obavještenje o promjeni podataka	<p>Klijent - vlasnik računa, zakonski zastupnik, staratelj i opunomoćeno lice, o promjeni adrese i drugih matičnih podataka, obavezan je odmah obavijestiti Banku, a najduže u roku od 8 (osam) radnih dana od dana nastale promjene. Sve pisane obavijesti koje Banka dostavlja klijentu smatrat će se valjano dostavljenim ukoliko su poslone na zadnju adresu o kojoj je klijent obavijestio Banku. Klijent snosi sve štetne posljedice zbog propuštanja izvršenja obaveze obavješćavanja Banke.</p>
Pravo na prigovor	<p>U slučaju primjedbi na postupanje Banke po osnovu zaključenog poslovnog odnosa, dobrih poslovnih običaja, Opštih uslova poslovanja Banke i odredbi Zakona, klijent ima pravo uputiti usmeni ili pisani prigovor neposredno ili dostavljanjem poštom na adresu Banke, Privredna banka Sarajevo d. d. Sarajevo, na adresu Obala Kulina bana 18, 71000 Sarajevo ili elektronskim putem na e-mail adresu info@pbs.ba i ostavljena je mogućnost pokretanja postupka posredovanja radi vansudskog rješavanja spornog odnosa. U slučaju da klijent uputi usmeni prigovor, a nije zadovoljan odgovorom Banke, Banka je dužna da ga uputi o pravu na podnošenje prigovora u pisanoj i/ili elektronskoj formi. Banka u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema pritužbe odlučuje o istoj i odgovara klijentu. Banka ne može klijentu naplatiti naknadu niti bilo koje druge troškove za podnošenje i postupanje po prigovoru.</p> <p>U slučaju da je klijent nezadovoljan odgovorom Banke, ima pravo uputiti pismenu obavijest i prigovor Agenciji za bankarstvo Federacije BiH, sa sjedištem u ul. Zmaja od Bosne 47b, 71000 Sarajevo ili na e-mail adresu ombudsmena za bankarstvo ombudsmen@fba.ba u roku od 3 mjeseca od dana</p>

	dostavljanja odgovora, odnosno isticanja roka za odgovor. U slučaju da se nastali spor nije mogao riješiti na prethodno navedeni način, klijent ima pravo na sudsku zaštitu podnošenjem tužbe nadležnom sudu u mjestu zaključenja ugovora.
Pravo korisnika da na zahtjev dobije besplatnu kopiju nacrtu ugovora	U pregovaračkoj fazi klijent ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacrtu ugovora, izuzev ako Banka ocijeni da ne želi zasnovati odnos sa klijentom u konkretnom pravnom poslu.
Zaštita tajnosti ličnih podataka	Podatke o vlasniku računa, Banka je dužna čuvati kao poslovnu tajnu, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka, izuzev kada je zakonskim i podzakonskim propisima dužna dati informacije nadležnim organima.
Period važenja podataka	Svi podaci i uslovi navedeni u ovom Informacionom listu na reprezentativnom primjeru usluge važe 15 dana od datuma preuzimanja istog.