

PBS D.D. SARAJEVO
Ul. (adresa poslovnice)
(poštanski broj poslovnice)

Ime i prezime Klijenta: _____
JMBG Klijenta: _____

INFORMACIONI LIST

Žiro račun

Karakteristike proizvoda	Žiro račun predstavlja račun preko kojeg njegov vlasnik obavlja plaćanja i naplate svojih potraživanja od obavljanja poslova radi sticanja vanrednih prihoda (autorski i drugi honorari, ugovori o djelu, zakupnina, vrijednosni papiri i sl.), a na temelju potpisanog Ugovora o otvaranju i vođenju žiro računa.																
Korisnici	Poslovno sposobna domaća fizička lica starija od 18 godina																
Iznos usluge, oznaka valute i uslovi korištenja	KM - bez ograničenja vezanih za iznos.																
Preduslov za korištenje proizvoda	Bez posebnih preduslova.																
Naknade	<p>Pregled važeće tarife:</p> <table border="1"> <tr> <td>Vođenje žiro računa</td> <td>KM 3,00</td> </tr> <tr> <td>Zatvaranje žiro računa</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Vođenje neaktivnih računa, sve dok na računu ima sredstava</td> <td>KM 3,00</td> </tr> <tr> <td>Troškovi Obavijesti o neaktivnosti računa</td> <td>KM 3,00</td> </tr> <tr> <td>Uplata u korist žiro računa</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Izrada redovnog izvoda koji se podiže u filijali/ekspozituri/šalteru</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Izrada i slanje redovnog izvoda e-mailom</td> <td>Bez naknade</td> </tr> <tr> <td>Izrada i slanje dodatnog izvoda na zahtjev na adresu</td> <td>KM 2,00</td> </tr> </table>	Vođenje žiro računa	KM 3,00	Zatvaranje žiro računa	Bez naknade	Vođenje neaktivnih računa, sve dok na računu ima sredstava	KM 3,00	Troškovi Obavijesti o neaktivnosti računa	KM 3,00	Uplata u korist žiro računa	Bez naknade	Izrada redovnog izvoda koji se podiže u filijali/ekspozituri/šalteru	Bez naknade	Izrada i slanje redovnog izvoda e-mailom	Bez naknade	Izrada i slanje dodatnog izvoda na zahtjev na adresu	KM 2,00
Vođenje žiro računa	KM 3,00																
Zatvaranje žiro računa	Bez naknade																
Vođenje neaktivnih računa, sve dok na računu ima sredstava	KM 3,00																
Troškovi Obavijesti o neaktivnosti računa	KM 3,00																
Uplata u korist žiro računa	Bez naknade																
Izrada redovnog izvoda koji se podiže u filijali/ekspozituri/šalteru	Bez naknade																
Izrada i slanje redovnog izvoda e-mailom	Bez naknade																
Izrada i slanje dodatnog izvoda na zahtjev na adresu	KM 2,00																
Trajanje Ugovora	Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme.																
Prijevremeni raskid/izmjena uslova/odustajanje od ugovora	Svaka ugovorna strana ima pravo na raskid Ugovora bez otkaznog roka. Klijent može u svakom momentu, bez naknade, otkazati korištenje žiro računa uz podnošenje pismenog zahtjeva za zatvaranje računa.																
Postupanje sa neaktivnim računima	<p>Neaktivni račun je račun na kojem nije bilo aktivnosti od vlasnika računa, uključujući deponovanje ili povlačenje sredstava sa računa od vlasnika u periodu od jedne godine od dana posljednje aktivnosti vlasnika računa, a u slučaju oročenih depozita godinu nakon datuma dospelosti. Banka će račun klijenta na kojem nije bilo aktivnosti deponovanja ili povlačenja sredstava s računa, urađenih ili zadanih od strane vlasnika i druge ovlaštene osobe u razdoblju od 12 mjeseci od dana zadnje aktivnosti, izuzev računa koji je u pravnom postupku (naplata prisilnim putem ili blokada), proglasiti neaktivnim. Ne smatraju se aktivnostima deponovanja ili povlačenja sredstava sa računa, aktivnosti Banke na računu (automatski upis kamate, naplate u vezi s računom i sl.), te aktivnosti od strane lica nezavisno od volje klijenta (naplata nadležnih organa ili po sudskoj presudi i sl.).</p> <p>Banka će pisanim putem obavijestiti Klijenta o konstatovanoj neaktivnosti. Dostavljanje ove obavijesti Banka će naplatiti na teret sredstava neaktivnog računa u skladu sa važećom Tarifom naknada u poslovanju sa fizičkim licima. Račun na kojem ima sredstava Banka proglašava neaktivnim i drži ga u tom statusu sve dok na računu ima sredstava ili dok se račun ne aktivira voljom samog vlasnika računa. Banka će mjesečno obračunavati i naplaćivati naknadu na teret neaktivnih računa koji imaju zatečeno saldo na računu, a za vođenje računa u skladu sa važećom Tarifom naknada u poslovanju sa fizičkim licima.</p> <p>Neaktivni račun ponovno se aktivira radnjama Klijenta ili po njegovom nalogu, koje imaju za posljedicu deponovanja ili povlačenje sredstava s računa.</p> <p>Klijent može aktivirati neaktivni račun, ali je pri tom obavezan Banci dostaviti svu dokumentaciju neophodnu za otvaranje računa koja je propisana važećim zakonskim i podzakonskim aktima, odnosno aktima Banke na dan aktiviranja računa. Ukoliko klijent prilikom obavljanja transakcije ne dostavi Banci</p>																

	<p>potrebnu dokumentaciju Banka će, a do dostave potrebne dokumentacije, onemogućiti klijentu raspolaganje sredstvima sa računa i neće obaviti zahtijevanu transakciju.</p> <p>Za gašenje računa (na zahtjev Klijenta ili od strane Banke) ne naplaćuje se naknada.</p>
Raspolaganje uloženim sredstvima	<p>Sredstvima na računu klijent može raspolagati isključivo na osnovu štedne kartice i identifikacijskog dokumenta (lične karte, pasoša, vozačke dozvole – CIPS), a do visine raspoloživih sredstava na računu. Isplatu iznosa u vrijednosti iznad KM 10.000,00 (protuvrijednost druge valute) klijent je dužan najaviti Banci 24 sata ranije.</p>
Visina i promjenjivost nominalne kamatne stope	<p>Banka na ovaj vid štednje ne obračunava kamatu, odnosno nominalna kamatna stopa iznosi 0%. Kamatna stopa je fiksna.</p> <p>Banka u obračunu kamata koristi linearnu metodu.</p> <p>Obračun i pripis kamate se obavlja primjenom dekurzivnog načina obračuna, na zadnji dan u godini (31.12.).</p> <p>Kamatne stope se ugovaraju u postotku u odnosu na glavnice, a u pravilu se izražavaju na godišnjem nivou.</p>
Efektivna kamatna stopa i ukupan iznos koji Korisnik usluge treba platiti, odnosno koji mu se treba isplatiti	<p>Efektivna kamatna stopa je jednaka nominalnoj kamatnoj stopi.</p> <p>Efektivna kamatna stopa (EKS) je povrat na depozit nakon što se svi troškovi i naknade vezani za depozit uključe u kalkulaciju kamatne stope.</p> <p>Obračunava se konformnom metodom.</p> <p>Efektivna kamatna stopa i ukupan iznos kamate koja će se Deponentu isplatiti istekom perioda oročenja navedeni su na reprezentativnom primjeru na kojem su također prikazani i svi elementi korišteni u obračunu efektivne kamatne stope.</p> <p>Razlika između nominalne kamatne stope i efektivne kamatne stope nastala je zbog različitog metoda obračuna.</p>
Troškovi održavanja računa na kojem se evidentiraju transakcije i promjenjivost naknade	<p>Naknada se mjenja u skladu s poslovnom politikom Banke i primjenjivat će se i na već zaključeni Ugovor bez obaveze zaključenja Aneksa Ugovora i/ili pribavljanja saglasnosti za promjenu od strane Deponenta. U slučaju da Banka izmjeni visinu naknade obavezna je o tome obavijestiti Deponenta u roku od 15 dana prije početka primjene izmjenjene naknade.</p> <p>Visina naknade za vođenje računa određuje se prema utrošku materijala, trošku vanjskih usluga i kadrovskih resursa Banke neophodnih za izvršenje Ugovora, odnosno prema godišnjoj stopi inflacije prema zvaničnim podacima koje objavljuje Agencija za statistiku BiH za proteklu godinu, i to primjenom istog objavljenog procenta povećanja, pri čemu se usklađivanje visine naknada vrši samo ako stopa inflacije za proteklu godinu pređe stopu 5%. Tarife naknada kao svojevrsan cjenovnik dodatnih uslužnih poslova su, obzirom na prethodno navedeno, promjenjiva kategorija i mijenjaju se s vremena na vrijeme.</p>
Informacija o obavezni korištenja notarskih usluga	<p>Korištenje notarskih usluga je moguće u slučaju kada se daju posebne punomoći drugim licima za raspolaganje sredstvima depozita. Troškovi ovise o Tarifi organa koji vrši ovjeru ili izdaje dokument.</p>
Obavještenje o promjeni podataka	<p>Klijent – vlasnik računa, zakonski zastupnik, staratelj i opunomoćeno lice o promjeni adrese i drugih matičnih podataka obavezan je odmah obavijestiti Banku, a najduže u roku od 8 (osam) radnih dana od dana nastale promjene. Sve pisane obavijesti koje Banka dostavlja Komitentu smatrać će se valjano dostavljenim ukoliko su poslana na zadnju adresu o kojoj je Deponent obavijestio Banku. Deponent snosi sve štetne posljedice zbog propuštanja izvršenja obaveze obavješćavanja Banke.</p>
Pravo na prigovor	<p>U slučaju primjedbi na postupanje Banke po osnovu zaključenog poslovnog odnosa, dobrih poslovnih običaja, Opštih uslova poslovanja Banke i odredbi Zakona, korisnik ima pravo uputiti usmeni ili pisani prigovor neposredno ili dostavljanjem poštom na adresu banke, Privredna banka Sarajevo d.d. Sarajevo, na adresu Obala Kulina bana 18, 71000 Sarajevo ili elektronskim putem na e-mail adresu info@pbs.ba i ostavljena je mogućnost pokretanja postupka posredovanja radi vansudskog rješavanja spornog odnosa. U slučaju da Korisnik uputi usmeni prigovor, a nije zadovoljan odgovorom banke, banka je dužna da ga uputi o pravu na podnošenje prigovora u pisanoj i/ili elektronskoj formi. Banka u roku 30 dana od dana prijema pritužbe odlučuje o istoj i odgovara klijentu. Banka ne može klijentu naplatiti naknadu, niti bilo koje druge troškove za podnošenje i postupanje po prigovoru.</p> <p>U slučaju da je klijent nezadovoljan odgovorom Banke, ima pravo uputiti pismenu obavijest i prigovor Agenciji za bankarstvo Federacije BiH, sa sjedištem u ul. Zmaja od Bosne 47b, 71000 Sarajevo ili na e-mail adresu ombudsmena za bankarstvo ombudsmen@fba.ba, u roku 3 mjeseca od dana dostavljanja odgovora, odnosno isticanja roka za odgovor. U slučaju da se nastali spor nije mogao riješiti na prethodno navedeni način, korisnik ima pravo na sudsku zaštitu podnošenjem tužbe nadležnom sudu u mjestu zaključenja ugovora.</p>

Pravo Korisnika da na zahtjev dobije besplatnu kopiju nacrtu Ugovora	U pregovaračkoj fazi klijent ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacrtu Ugovora, izuzev ako Banka ocijeni da ne želi zasnovati odnos sa klijentom u konkretnom pravnom poslu.
Zaštita tajnosti Ličnih podataka	Podatke o Vlasniku računa, Banka je dužna čuvati kao poslovnu tajnu, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka, izuzev kada je zakonskim i podzakonskim propisima dužna dati informacije nadležnim organima.
Period važenja podataka	Svi podaci i uslovi navedeni u ovom Informacionom listu na reprezentativnom primjeru usluge važe 15 dana od datuma preuzimanja Informacionog lista.

REPREZENTATIVNI PRIMJER:

Iznos	Valuta	Nominalna kamatna stopa na godišnjem nivou	Efektivna kamatna stopa na godišnjem nivou
500,00	KM	0%	0%

U izračun efektivne kamatne stope uključeni su:

- nominalna kamatna stopa na depozit u iznosu 0%;

Informacioni list izdao/la: _____ (pečat i potpis ovlaštene osobe)

Informacioni list preuzeo/la: _____ (potpis Klijenta)

U _____, dana _____ .godine.